



ESCUELA BÁSICA N°43 PATRONATO SAN ANTONIO
PEDRO LAGOS #536 SANTIAGO – FONO 22 555 3730

"Somos el presente de una historia renovada y esperanzadora".

Plan de gestión: Biblioteca CRA.

Escuela Patronato San Antonio.



Santiago de Chile.
Actualizado en marzo de 2026.



**ESCUELA BÁSICA N°43 PATRONATO SAN ANTONIO
PEDRO LAGOS #536 SANTIAGO – FONO 22 555 3730**

“Somos el presente de una historia renovada y esperanzadora”.

Introducción

La Biblioteca CRA (Centro de Recursos para el Aprendizaje) constituye un espacio educativo fundamental dentro del establecimiento, orientado a apoyar y enriquecer los procesos de enseñanza y aprendizaje. Su propósito es facilitar el acceso equitativo a diversos recursos educativos, promoviendo el desarrollo de habilidades lectoras, informacionales y de pensamiento crítico en los estudiantes.

En coherencia con su enfoque, la Biblioteca CRA se concibe como un centro dinámico e integrado al currículum, que articula sus servicios, recursos y acciones con las necesidades pedagógicas de la comunidad educativa. De esta manera, trasciende la función tradicional de resguardo de libros, posicionándose como un apoyo permanente para docentes y estudiantes en el desarrollo de experiencias de aprendizaje significativas.

El presente Plan de Gestión tiene como finalidad orientar el funcionamiento de la biblioteca, fortaleciendo su rol pedagógico y su contribución al logro de los objetivos institucionales. Para ello, se establecen lineamientos que promueven el fomento lector, el uso pertinente de los recursos disponibles y la participación activa de la comunidad escolar.

Asimismo, se proyecta la Biblioteca CRA como un espacio inclusivo, organizado y pertinente, que responde a la diversidad de intereses, niveles y contextos de los estudiantes, favoreciendo su formación integral.



**ESCUELA BÁSICA N°43 PATRONATO SAN ANTONIO
PEDRO LAGOS #536 SANTIAGO – FONO 22 555 3730**

“Somos el presente de una historia renovada y esperanzadora”.

Objetivo General:

Fortalecer el rol pedagógico de la Biblioteca CRA como un espacio educativo inclusivo y articulado al currículum, que favorezca el desarrollo de habilidades lectoras, informacionales y de pensamiento crítico en los estudiantes.

Objetivos específicos:

- Promover el hábito lector en los estudiantes mediante actividades sistemáticas y pertinentes a su nivel educativo.
- Apoyar los procesos de enseñanza y aprendizaje a través del uso de recursos educativos alineados con el currículum.
- Desarrollar habilidades de búsqueda, selección y uso de la información en los estudiantes.
- Fortalecer la articulación entre la Biblioteca CRA y las prácticas pedagógicas docentes.
- Organizar el funcionamiento de la biblioteca para asegurar el acceso oportuno y equitativo a sus recursos.
- Fomentar la participación de la comunidad educativa en actividades vinculadas a la lectura y el uso de la biblioteca.

3) Vinculación con el PEI:

Sello del Proyecto Educativo Institucional	Plan de Gestión CRA
Formación Católica Franciscana basada en el carisma de la Congregación: amor mutuo, sencillez, laboriosidad y desprendimiento.	La Biblioteca CRA promueve estos valores mediante la generación de espacios de encuentro respetuoso, colaborativo y solidario, donde los estudiantes acceden a la lectura como una herramienta de crecimiento personal y espiritual. A través de la selección de textos y actividades formativas, se fomenta el respeto por los demás, la empatía, el trabajo constante y el uso responsable de los recursos, favoreciendo una formación integral acorde al sello franciscano.
Escuela con calidad educativa.	La Biblioteca CRA fortalece la calidad de los aprendizajes al constituirse como un apoyo permanente a los procesos pedagógicos, proporcionando recursos pertinentes y actualizados, y promoviendo el desarrollo de habilidades



**ESCUELA BÁSICA N°43 PATRONATO SAN ANTONIO
PEDRO LAGOS #536 SANTIAGO – FONO 22 555 3730**

“Somos el presente de una historia renovada y esperanzadora”.

	lectoras e informacionales. Asimismo, se articula con las prácticas docentes, facilitando experiencias de aprendizaje significativas que contribuyen al logro de los objetivos curriculares y a la mejora continua de los resultados educativos.
Somos una escuela multicultural.	La Biblioteca CRA favorece la inclusión y valoración de la diversidad cultural presente en la comunidad educativa, ofreciendo recursos que representan distintas culturas, realidades y experiencias. A través de actividades de fomento lector y acceso equitativo a la información, se promueve el respeto, la convivencia y el reconocimiento de la diversidad como un valor fundamental para la formación de ciudadanos integrales.



ESCUELA BÁSICA N°43 PATRONATO SAN ANTONIO
 PEDRO LAGOS #536 SANTIAGO – FONONO 22 555 3730

“Somos el presente de una historia renovada y esperanzadora”.

Plan de trabajo equipo de gestión Biblioteca CRA.

Acción:	Implementación del inventario de la biblioteca, según el Sistema de Gestión de Bibliotecas del Ministerio de Educación	
Nombre de Actividad	Inventario Biblioteca CRA	
Nivel /Curso al que está dirigido	Pk° a 8°.	
Descripción de la Actividad	Descripción General	
	Realizar el inventario de la biblioteca para identificar la cantidad total de ejemplares, en paralelo, la posibilidad de eliminación, pérdida o morosidad de títulos con el fin de determinar futuros procesos de incorporación o compra de ejemplares.	
	Acciones a Realizar	
	<ul style="list-style-type: none"> -Ingresar al módulo de inventario del sistema de gestión de bibliotecas CRA simultáneamente en la aplicación LIRMI. -Realizar el inventario de títulos en la biblioteca, estantería por estantería abarcando todos los ejemplares que se encuentran en la biblioteca. -Identificar posibles eliminaciones de ejemplares y contabilizarlos en un excel, justificando de su eliminación e enviarlos a Jefa UTP para confirmación. 	
	Consideraciones u otros (lugares, temáticas y/o formatos anexos.)	
	Excel de eliminaciones de ejemplares.	
Materiales y recursos a utilizar	Computador de la biblioteca.	
Fechas:	Inicio:	Marzo
	Término:	Abril
Responsable	Encargada Biblioteca CRA/Jefa UTP.	



ESCUELA BÁSICA N°43 PATRONATO SAN ANTONIO
 PEDRO LAGOS #536 SANTIAGO – FONOS 22 555 3730

"Somos el presente de una historia renovada y esperanzadora".

Acción:	Monitoreo de servicio de préstamos para evitar la morosidad en devolución de préstamos	
Nombre de Actividad	Monitor de préstamos	
Nivel /Curso al que está dirigido	1° a 8° básico.	
Descripción de la Actividad	Descripción General	
	Monitorear los préstamos realizados a estudiantes con la finalidad de obtener la devolución oportuna de los ejemplares evitando la morosidad y posible pérdida de títulos.	
	Acciones a Realizar	
	<ul style="list-style-type: none"> -Implementación de ficha de préstamo donde se identifican la fecha de préstamo y devolución. -Recordar a los estudiantes las fechas y responsabilidad de devolver el libro recibido. -Envío de mensaje mediante LIRMI al apoderado en caso de demora en la devolución de préstamos. 	
	Consideraciones u otros (lugares, temáticas y/o formatos anexos.)	
	Solicitar apoyo a convivencia escolar en consideración al reglamento interno de convivencia escolar.	
Materiales y recursos a utilizar	Computadora biblioteca.	
Fechas:	Inicio:	Marzo 2026
	Término:	Diciembre 2026
Responsable	Bibliotecaria CRA/Administrador/Equipo de Convivencia Escolar.	



ESCUELA BÁSICA N°43 PATRONATO SAN ANTONIO
PEDRO LAGOS #536 SANTIAGO – FONONO 22 555 3730

"Somos el presente de una historia renovada y esperanzadora".

Acción:	Premiación a los mejores lectores de la escuela.	
Nombre de Actividad	Mejores lectores Patronato San Antonio	
Nivel /Curso al que está dirigido	1° a 8° básico.	
Descripción de la Actividad	Descripción General	
	Realizar el reconocimiento público a los estudiantes que poseen una actitud lectora, por ejemplo; lectura en sala, préstamos, participación lectora, etcétera. Reconociendo y motivando la utilización de la biblioteca y lectura en la población estudiantil.	
	Acciones a Realizar	
	-Escoger las bases con las que se seleccionarán a los estudiantes premiados; ya sea esta dirigida en la cantidad de préstamos y frecuencia a la biblioteca (principalmente en el ámbito lector) por parte del estudiante junto con participación en actividades lectoras realizadas en el año, abierto a sugerencias. -Dar a conocer y promocionar la premiación para identificar las reacciones de los estudiantes. -Organizar los reconocimientos. -Escoger a los estudiantes premiados. -Realizar premiación.	
	Consideraciones u otros (lugares, temáticas y/o formatos anexos.)	
Materiales y recursos a utilizar	Diplomas, computador.	
Fechas:	Inicio:	Noviembre 2026
	Término:	Diciembre 2026
Responsable	Bibliotecaria CRA/Jefa de UTP.	



ESCUELA BÁSICA N°43 PATRONATO SAN ANTONIO
 PEDRO LAGOS #536 SANTIAGO – FONO 22 555 3730

“Somos el presente de una historia renovada y esperanzadora”.

Acción:	Establecer horarios de lectura y ludoteca dentro de la biblioteca para la mejora del funcionamiento de este espacio educativo.	
Nombre de Actividad	Horario dinámico de biblioteca y mejora creativa del espacio.	
Nivel /Curso al que está dirigido	1° a 8° básico.	
Descripción de la Actividad	Descripción General	
	<p>Implementar un horario separado en la semana para uso de la biblioteca en referencia a las actividades que se pueden y no hacer.</p> <p>Los 2 horarios serán; Lunes, Miércoles y Viernes para la biblioteca de lectura donde se busca un ambiente más silencioso y dirigido a la lectura. En segundo lugar, los Martes y Jueves se implementa la Ludoteca donde se busca un ambiente más dinámico y menos silencioso por la utilización de juegos de mesa.</p> <p>Junto con ello, se espera trabajar en el espacio de la biblioteca (paredes, piso, estanterías, etc) para crear espacios más interactivos y vivos en el lugar.</p>	
	Acciones a Realizar	
	<p>-Compra de implementos para realizar días de ludoteca: juegos de mesa tales como ludo, Jenga, damas chinas, rompecabezas, etc.</p> <p>-Dar a conocer la implementación del horario a los estudiantes y las reglas que se deben seguir esos días.</p> <p>-Decorar con diversos elementos que ayuden a “dar vida” al lugar de la biblioteca.</p>	
	Consideraciones u otros (lugares, temáticas y/o formatos anexos.)	
Materiales y recursos a utilizar	Juegos de mesa, libros, cartulina e impresora, mural de la biblioteca, computador.	
Fechas:	Inicio:	Abril
	Término:	Noviembre
Responsable	Encargada de la biblioteca CRA/ Jefa UTP.	



ESCUELA BÁSICA N°43 PATRONATO SAN ANTONIO
 PEDRO LAGOS #536 SANTIAGO – FONO 22 555 3730

"Somos el presente de una historia renovada y esperanzadora".

Acción:	Implementar instancias de apoyo en lectoescritura dirigidas a estudiantes descendidos, mediante sesiones focalizadas de refuerzo lector y escritura utilizando recursos de la Biblioteca CRA y en coordinación con los docentes.	
Nombre de Actividad	Refuerzo de estudiantes.	
Nivel /Curso al que está dirigido	1° a 8° básico.	
Descripción de la Actividad	Descripción General	
	Creación de instancias dirigidas al apoyo de los estudiantes descendidos por motivos de lectoescritura utilizando recursos de la biblioteca junto con actividades en coordinación con los docentes para fortalecer las deficiencias que poseen los estudiantes	
	Acciones a Realizar	
	-Coordinar y diseñar actividades de acuerdo al nivel de reforzamiento. -Recolección de los materiales necesarios para la realización de la actividad acordada.	
	Consideraciones u otros (lugares, temáticas y/o formatos anexos.)	
Materiales y recursos a utilizar	Computador, guías de reforzamiento.	
Fechas:	Inicio:	Abril
	Término:	Noviembre
Responsable	Bibliotecaria CRA/Jefa de UTP.	



ESCUELA BÁSICA N°43 PATRONATO SAN ANTONIO
 PEDRO LAGOS #536 SANTIAGO – FONO 22 555 3730

"Somos el presente de una historia renovada y esperanzadora".

Acción:	Implementar el club de lectura focalizado en el plan de lecturas complementarias de la escuela en coordinación con la docente de la asignatura.	
Nombre de Actividad	Club de lectura	
Nivel /Curso al que está dirigido	5° a 8° básico	
Descripción de la Actividad	Descripción General	
	Efectuar diversos club de lectura, 1 vez al mes, de acuerdo a la proximidad con la realización de la evaluación del texto de lectura complementaria que se encuentran en el plan lector de la escuela, de manera que se logre crear la oportunidad de debatir referente al texto leído y reforzar la comprensión lectora de los estudiantes.	
	Acciones a Realizar	
	<ul style="list-style-type: none"> -Gestionar junto a los profesores que fecha seria mas efectiva el realizar el club de lectura (Horario de clases). -Efectuar un programa de preguntas guiadas en referencia al libro y junto a los docentes para apuntar a lo que se debe reforzar de acuerdo a la evaluación que efectuaron después. -Organizar el lugar de la biblioteca donde se realizará el club, ya sea mover las mesas y solo dejar las sillas, etc. Según la actividad lo requiera 	
	Consideraciones u otros (lugares, temáticas y/o formatos anexos.)	
Materiales y recursos a utilizar	Dependiendo de la actividad a realizar en el club de lectura, queda abierta la utilización de materiales.	
Fechas:	Inicio:	Abril
	Término:	Noviembre
Responsable	Bibliotecaria CRA/Docentes de Lenguaje y Comunicación	



ESCUELA BÁSICA N°43 PATRONATO SAN ANTONIO
PEDRO LAGOS #536 SANTIAGO – FONO 22 555 3730

"Somos el presente de una historia renovada y esperanzadora".

Acción:	Desafiar a los estudiantes a leer diversas tipologías textuales de diversas temáticas libros durante el mes.	
Nombre de Actividad	Desafíos lectores mensuales	
Nivel /Curso al que está dirigido	1° a 8° básico.	
Descripción de la Actividad	Descripción General	
	Escribir en el mural una pancarta de desafío, donde se reta a los estudiantes a leer algún libro de una temática establecida por mes.	
	Acciones a Realizar	
	-Dialogar sobre la incorporación de incentivos al desafío y organizarlo de ser así. -Creación de las pancartas de desafío. -Instalar el desafío en el mural de la biblioteca para darlo a conocer. -Identificar la reacción de los estudiantes al desafío.	
Materiales y recursos a utilizar	Consideraciones u otros (lugares, temáticas y/o formatos anexos.)	
Materiales y recursos a utilizar	Computador, cartulina, mural de la biblioteca.	
Fechas:	Inicio:	Mayo
	Término:	Noviembre
Responsable	Encargada biblioteca CRA.	



ESCUELA BÁSICA N°43 PATRONATO SAN ANTONIO
 PEDRO LAGOS #536 SANTIAGO – FONO 22 555 3730

“Somos el presente de una historia renovada y esperanzadora”.

Acción:	Implementación del bingo lector mediante una carta de bingo en la cual se mostrarán diversas temáticas de libros o títulos de libro que deben leer.	
Nombre de Actividad	Bingo lector	
Nivel /Curso al que está dirigido	1° a 8° básico.	
Descripción de la Actividad	Descripción General	
	Realizar tarjetas de bingo lector para motivar a los estudiantes a leer diversos temas y explorar en la lectura con más energía. Donde a los estudiantes que completen el bingo de manera correcta (que leyeran correctamente el libro) recibirán un premio	
	Acciones a Realizar	
	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar las tarjetas de bingo e imprimirlas. - Definir reconocimientos que recibirán los estudiantes que finalicen el bingo. - Promocionar en el mural la actividad. - Comenzar a repartir tarjetas a los estudiantes que deseen sumarse a este bingo lector. - Timbrar las casillas que los estudiantes completen (encargada de biblioteca). 	
	Consideraciones u otros (lugares, temáticas y/o formatos anexos.)	
Materiales y recursos a utilizar	Tarjetas de bingo, impresora, computador, timbre, premio, cartulina, mural de la biblioteca.	
Fechas:	Inicio:	Mayo
	Término:	Junio
Responsable	Encargada de biblioteca CRA.	



ESCUELA BÁSICA N°43 PATRONATO SAN ANTONIO
 PEDRO LAGOS #536 SANTIAGO – FONO 22 555 3730

“Somos el presente de una historia renovada y esperanzadora”.

Acción:	Difundir recomendaciones literarias mediante las redes sociales de la escuela.	
Nombre de Actividad	Recomendaciones lectoras	
Nivel /Curso al que está dirigido	5° a 8° básico.	
Descripción de la Actividad	Descripción General	
	Incentivar a los estudiantes a realizar recomendaciones lectoras a sus pares. Estas recomendaciones se realizan mediante diversos medios de difusión (Video, Afiche, mural de biblioteca).	
	Acciones a Realizar	
	<ul style="list-style-type: none"> - Promover en los estudiantes la idea de recomendar un libro a sus compañeros y las maneras en la que lo pueden hacer. - Realizar cartel titulado “recomendaciones lectoras” donde los estudiantes colocaran sus afiches de libros, en el cual se deberá especificar el título del libro, el autor, una reseña del porqué leer el libro junto con el nombre del estudiante y su curso. - Ir rotando las recomendaciones de haber varias. 	
	Consideraciones u otros (lugares, temáticas y/o formatos anexos.)	
Materiales y recursos a utilizar	cartulinas, plumones. mural de la biblioteca, computadora.	
Fechas:	Inicio:	Mayo- Junio
	Término:	Noviembre
Responsable	Encargada biblioteca CRA/ Equipo UTP/Encargada Informática.	



ESCUELA BÁSICA N°43 PATRONATO SAN ANTONIO
 PEDRO LAGOS #536 SANTIAGO – FONONO 22 555 3730

“Somos el presente de una historia renovada y esperanzadora”.

Acción:	Invitar a los estudiantes a ilustrar elementos propios de las lecturas (personaje, escena o momento, etc).	
Nombre de Actividad	Ilustradores por un día	
Nivel /Curso al que está dirigido	1° a 4° básico	
Descripción de la Actividad	Descripción General	
	Leerles o ayudarlos a escoger un libro para su lectura donde se busca que al finalizar el título escogido se les indicará que dibujen el personaje, idea, momento, etc que más le gustó del libro.	
	Acciones a Realizar	
	<ul style="list-style-type: none"> - Seleccionar un libro, o varios, dependiendo del nivel del curso (ya sea leérselo o que ellos lo lean) con el cual se trabajara. - Informar a los estudiantes respecto a la actividad y promocionarla unos días antes. - Leer libro/ informar de la actividad a los estudiantes junto con la entrega de materiales para la actividad (papel y lápices de colores). - Promover la presentación de los dibujos realizados a sus compañeros y que expliquen qué dibujaron y el por qué. 	
	Consideraciones u otros (lugares, temáticas y/o formatos anexos.)	
Materiales y recursos a utilizar	Hojas blancas, libros de la biblioteca, lápices de colores.	
Fechas:	Inicio:	Mayo
	Término:	Noviembre
Responsable	Encargada de biblioteca CRA.	



ESCUELA BÁSICA N°43 PATRONATO SAN ANTONIO
PEDRO LAGOS #536 SANTIAGO – FONOS 22 555 3730

"Somos el presente de una historia renovada y esperanzadora".

El Plan de Gestión de la Biblioteca CRA se sustenta en el marco de las políticas y leyes educativas vigentes, las cuales promueven el acceso equitativo a oportunidades de aprendizaje, el desarrollo integral de los/as estudiantes y el fortalecimiento de la calidad educativa. En coherencia con estos lineamientos, el CRA se posiciona como un eje estratégico dentro del establecimiento, no sólo como un espacio físico, sino como un recurso pedagógico clave que articula el currículum, fomenta la lectura y contribuye al desarrollo de habilidades esenciales para la vida.

Catherine Salvado.

Encargada Biblioteca CRA

Roxana Garrido.

Jefa Unidad Técnica Pedagógica.

